

30 ноября 2023 года № 5324

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Город Саратов» от 19 июня 2019 года № 1078 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей»

В соответствии со статьями 43, 44.1 Устава муниципального образования «Город Саратов»

постановляю:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования «Город Саратов» от 19 июня 2019 года № 1078 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей», изложив приложение к постановлению в новой редакции (приложение).

2. Комитету по общественным отношениям и туризму администрации муниципального образования «Город Саратов» опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Саратов».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Город Саратов» по социальной сфере.

Глава муниципального образования
«Город Саратов»

Л.М. Мокроусова

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
«Город Саратов»
от 30 ноября 2023 года № 5324

Положение
о персонифицированном дополнительном образовании детей
в муниципальном образовании «Город Саратов»

1. Общие положения

1.1. Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей в муниципальном образовании «Город Саратов» (далее - Положение) регламентирует порядок взаимодействия участников отношений в сфере дополнительного образования детей в целях обеспечения получения детьми, проживающими на территории муниципального образования «Город Саратов», дополнительного образования за счет средств бюджета муниципального образования «Город Саратов».

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1.2.1. Образовательная услуга - муниципальная услуга в социальной сфере по реализации дополнительной общеобразовательной программы (части дополнительной общеобразовательной программы) в отношении одного физического лица, осваивающего соответствующую дополнительную общеобразовательную программу.

1.2.2. Исполнители образовательных услуг - образовательные организации, организации, осуществляющие обучение, индивидуальные предприниматели, оказывающие образовательные услуги.

1.2.3. Реестр сертификатов дополнительного образования - база данных о детях, проживающих на территории муниципального образования «Город Саратов» и имеющих возможность получения дополнительного образования за счет средств бюджета муниципального образования «Город Саратов», ведение которого осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением.

1.2.4. Реестр спортивных программ - база данных о дополнительных образовательных программах спортивной подготовки, реализуемых исполнителями образовательных услуг.

1.2.5. Реестр значимых программ - база данных о дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых исполнителями образовательных услуг в установленном настоящим Положением порядке, признаваемых значимыми для социально-экономического развития муниципального образования «Город Саратов».

1.2.6. Реестр иных образовательных программ - база данных о не вошедших в реестр значимых программ:

- дополнительные общеразвивающие программы, реализуемые муниципальными общеобразовательными организациями, в отношении

которых принято решение об одобрении продолжения формирования муниципального задания;

- дополнительные общеразвивающие программы, реализуемые муниципальными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, освоение которых продолжается детьми, зачисленными на обучение и переведенными в учебном году, предшествующему году формирования реестров программ.

1.2.7. Сертификат дополнительного образования - реестровая запись о включении ребенка в систему персонифицированного дополнительного образования. Предоставление ребенку сертификата дополнительного образования - создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования.

1.2.8. Уполномоченный орган - комитет по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов», уполномоченный на утверждение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ, ведение реестра сертификатов дополнительного образования, утверждение требований к условиям и порядку оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеобразовательных программ (далее - Требования).

1.3. Автоматизированная информационная система «Персонифицированное финансирование дополнительного образования» (далее - информационная система ПФДО) - программно-коммуникационная среда, содержащая информацию о дополнительных общеобразовательных программах, физических лицах, которым предоставляются права на получение образовательных услуг и иных процедур, предусмотренных настоящим Положением.

1.4. Муниципальный опорный центр дополнительного образования детей (далее - МОЦ) - учреждение дополнительного образования, наделенное уполномоченным органом или территориальным структурным подразделением администрации муниципального образования «Город Саратов», в ведении которого находится образовательное учреждение дополнительного образования, правом на осуществление организационной, методической, нормативно-правовой, экспертно-консультационной поддержки участников системы взаимодействия в сфере дополнительного образования детей на территории муниципального образования «Город Саратов».

1.5. Настоящее Положение устанавливает:

- порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования;
- порядок формирования реестров дополнительных общеобразовательных программ;
- порядок использования сертификатов дополнительного образования.

2. Порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования

2.1. Ведение реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется уполномоченным органом или организацией, наделенной соответствующими полномочиями решением уполномоченного органа (далее - уполномоченная организация).

2.2. Право на получение сертификата дополнительного образования имеют все дети в возрасте от 5 до 18 лет, проживающие на территории муниципального образования «Город Саратов».

2.3. Для получения сертификата дополнительного образования можно обратиться в МОЦ, а также в случаях, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Положения, в иное юридическое лицо, либо подать электронную заявку в информационной системе ПФДО.

2.4. При подаче заявления о получении сертификата дополнительного образования (далее - заявление) и регистрации в реестре сертификатов дополнительного образования в МОЦ, а также в случаях, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Положения, в иное юридическое лицо родитель (законный представитель) ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет (далее – заявитель), представляет следующие сведения:

2.4.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения ребенка.

2.4.2. Серия и номер документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка).

2.4.3. Страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии).

2.4.4. Место (адрес) фактического проживания ребенка.

2.4.5. Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка.

2.4.6. Контактная информация родителя (законного представителя) ребенка.

2.4.7. Указание на группу сертификата дополнительного образования, определяемую в зависимости от категории ребенка - получателя сертификата дополнительного образования (при наличии оснований, по желанию родителя (законного представителя) ребенка).

2.4.8. Согласие заявителя на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.4.9. Отметка об ознакомлении заявителя с условиями предоставления, использования, прекращения действия сертификата дополнительного образования, а также с Требованиями.

2.4.10. Сведения о ранее выданном сертификате дополнительного образования в другом муниципальном районе (городском округе) (в случае, если сертификат дополнительного образования был ранее выдан в другом муниципальном районе (городском округе)).

2.4.11. Обязательство заявителя уведомлять уполномоченный орган либо МОЦ или в случаях, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Положения, иное юридическое лицо посредством личного обращения с представлением подтверждающих документов об изменениях указанных в заявлении сведений в течение 20 рабочих дней после возникновения соответствующих изменений.

2.5. Заявитель одновременно с заявлением предъявляет должностному лицу, осуществляющему прием заявления, следующие оригиналы документов для просмотра, а в случае отсутствия оригиналов документов заявитель представляет нотариально заверенные копии документов:

2.5.1. Свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка.

2.5.2. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка.

2.5.3. Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета.

2.5.4. Документ, подтверждающий проживание ребенка на территории муниципального образования «Город Саратов».

2.5.5. Документы, подтверждающие право ребенка на получение сертификата дополнительного образования соответствующей группы (при наличии, по желанию заявителя), в том числе заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. Должностное лицо, осуществляющее прием заявления, проверяет соответствие указанных в заявлении сведений предъявленным документам и при их соответствии удостоверяет своей подписью прием заявления, отдает отрывную часть заявления (подтверждение заявки) и оригиналы документов заявителю.

2.7. Заявление регистрируется должностным лицом, осуществляющим прием заявления, в день его представления.

2.8. В случае, если должностному лицу представлены (предъявлены) не все документы, предусмотренные пунктами 2.4, 2.5 Положения, должностное лицо, осуществляющее прием заявления, возвращает его заявителю в день представления заявления.

2.9. Прием и регистрация заявлений по решению уполномоченного органа может осуществляться МОЦ либо иными юридическими лицами (далее - юридическое лицо).

2.10. При приеме заявления юридическое лицо, определенное в соответствии с пунктом 2.9 Положения, самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений и в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления передает Заявление в уполномоченный орган либо в МОЦ.

2.11. Уполномоченный орган либо МОЦ в течение трех рабочих дней со дня получения заявления (в том числе при получении заявления от юридического лица, определенного в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Положения) определяет соответствие сведений условиям, указанным в подпункте 2.12 настоящего Положения.

2.12. Положительное решение о предоставлении сертификата дополнительного образования принимается уполномоченным органом либо МОЦ при выполнении следующих условий:

2.12.1. Ребенок проживает на территории муниципального образования «Город Саратов» либо осваивает основную образовательную программу в общеобразовательной или профессиональной образовательной организации, расположенной на территории муниципального образования «Город Саратов».

2.12.2. В реестре сертификатов дополнительного образования отсутствует запись о предоставленном ранее сертификате дополнительного образования.

2.12.3. В заявлении указаны достоверные сведения, подтверждаемые представленными документами.

2.12.4. Заявитель, а также ребенок (в случае достижения возраста 14 лет и в случае, если ребенок не является заявителем) представил согласие на обработку персональных данных для персонифицированного учета дополнительного образования детей.

2.13. В течение одного рабочего дня после принятия положительного решения о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования уполномоченный орган создает запись в реестре сертификатов дополнительного образования с указанием номера сертификата дополнительного образования, состоящего из 10 цифр, определяемых случайным образом, а также сведений о ребенке и родителе (законном представителе) ребенка, а в случае, предусмотренном пунктом 2.14 Положения, подтверждает соответствующую запись в реестре сертификатов дополнительного образования.

2.14. В случае использования Информационной системы ПФДО заявитель может направить электронную заявку на создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования, которая должна содержать сведения, указанные в пункте 2.4 Положения (далее - электронная заявка).

В течение одного рабочего дня после поступления электронной заявки в информационной системе ПФДО создается запись о сертификате дополнительного образования в реестре сертификатов дополнительного образования, для которой устанавливается статус, не предусматривающий

возможности использования сертификата дополнительного образования (далее - ожидающая запись).

Ребенок вправе использовать сведения об ожидающей записи для выбора образовательных программ.

Исполнители образовательных услуг имеют право зачислить ребенка на выбранные им образовательные программы после подтверждения ожидающей записи. Подтверждение ожидающей записи осуществляется уполномоченным органом в соответствии с пунктами 2.4-2.13 Положения.

В случае, если в течение 30 рабочих дней после создания ожидающей записи заявитель не представит в уполномоченный орган либо МОЦ заявление и документы, предусмотренные пунктом 2.4 Положения, ожидающая запись исключается уполномоченным органом из реестра сертификатов дополнительного образования.

2.15. В случае, если на день получения сертификата дополнительного образования у ребенка имеется действующий сертификат дополнительного образования, предоставленный в другом муниципальном районе (городском округе), уполномоченный орган при принятии положительного решения о предоставлении сертификата дополнительного образования муниципального образования «Город Саратов» в течение одного рабочего дня направляет уведомление в уполномоченный орган, в реестр сертификатов дополнительного образования которого внесена реестровая запись о сертификате ребенка, о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования на территории муниципального образования «Город Саратов». При этом в реестре сертификатов дополнительного образования создается реестровая запись с номером сертификата дополнительного образования, соответствующим ранее выданному номеру сертификата дополнительного образования.

2.16. По запросу заявителя уполномоченный орган в течение трех рабочих дней готовит и выдает заявителю выписку из реестра выданных сертификатов дополнительного образования (бланк сертификата дополнительного образования), которая содержит сведения о номере сертификата дополнительного образования, фамилии, имени и отчестве (при наличии) ребенка, а также уникальный пароль для входа в личный кабинет в информационной системе ПФДО.

2.17. Приостановление действия сертификата дополнительного образования осуществляется уполномоченным органом в течение одного рабочего дня в порядке, определенном уполномоченным органом, в случае письменного обращения родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14 лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования.

2.18. Возобновление действия сертификата дополнительного образования осуществляется уполномоченным органом на основании письменного обращения заявителя, направленного в уполномоченный орган в порядке, предусмотренном для обращения с заявлением.

2.19. Исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется уполномоченным органом в течение одного рабочего дня в порядке, определенном уполномоченным органом, в следующих случаях:

2.19.1. Письменное обращение со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14 лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования.

2.19.2. Поступление уведомления от уполномоченного органа другого муниципального района (городского округа) о предоставлении сертификата дополнительного образования ребенку, сведения о котором содержатся в соответствующей реестровой записи.

2.19.3 Достижение ребенком предельного возраста, установленного пунктом 2.2 Положения.

2.20. В случае изменения представленных ранее сведений о ребенке заявитель обращается в уполномоченный орган или МОЦ либо в случаях, предусмотренных пунктом 2.9 Положения, к иному юридическому лицу с заявлением об изменении данных, содержащим:

- перечень сведений, подлежащих изменению;
- причину(ы) изменения сведений;
- новые сведения, на которые необходимо изменить сведения, внесенные в реестр сертификатов дополнительного образования (далее - заявление об уточнении данных).

При подаче заявления об уточнении данных заявителем предъявляются документы либо их копии, заверенные в нотариальном порядке, подтверждающие достоверность новых сведений, на которые необходимо изменить сведения, ранее внесенные в реестр сертификатов дополнительного образования.

При приеме заявления об уточнении данных юридическое лицо, определенное в соответствии с пунктом 2.9 Положения, самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений и в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления об уточнении данных передает его в уполномоченный орган.

2.21. Заявление об уточнении данных рассматривается уполномоченным органом в течение трех рабочих дней. По итогам рассмотрения заявления об уточнении данных о ребенке уполномоченный орган принимает решение об изменении сведений о ребенке (оставлении сведений о ребенке без изменения). В случае принятия решения об изменении сведений о ребенке уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней вносит изменение в соответствующую запись в реестре сертификатов дополнительного образования.

2.22. Уполномоченный орган осуществляет изменение группы для сертификата дополнительного образования по заявлению об уточнении данных, подаваемому родителями (законными представителями) ребенка

и(или) ребенком (в случае достижения возраста 14 лет), либо в случае непредставления документов для подтверждения отдельной категории в установленные сроки. Для подтверждения оснований для изменения группы родители (законные представители) ребенка и(или) ребенок (в случае достижения возраста 14 лет) представляют необходимые документы, указанные в пункте 2.5.5 Положения.

2.23. В случае, предусмотренном пунктом 2.19.3 Положения, исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется по завершении ребенком обучения по осваиваемым им на момент достижения предельного возраста, установленного пунктом 2.2 Положения, дополнительным общеобразовательным программам (частям).

2.24. Информация о порядке получения сертификата дополнительного образования, включая форму заявления, требования к представляемым документам, подлежит обязательному размещению в открытых информационных источниках.

2.25. Документы и сведения, предусмотренные пунктами 2.4, 2.20 Положения и находящиеся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, могут быть получены уполномоченным органом в рамках межведомственного электронного взаимодействия, а также представлены заявителем по собственной инициативе.

3. Порядок формирования реестров дополнительных общеобразовательных программ

3.1. В целях обеспечения вариативности и доступности дополнительного образования уполномоченный орган осуществляет ведение реестров образовательных программ (реестра предпрофессиональных и спортивных программ, реестра значимых программ, реестра иных образовательных программ), доступных для прохождения обучения детьми, имеющими сертификаты дополнительного образования.

3.2. В целях формирования реестров спортивных программ, значимых программ, иных образовательных программ образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ за счет бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенных учреждений по оказанию муниципальных услуг физическим лицам и на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, ежегодно до 15 августа и до 15 декабря текущего года передают уполномоченному органу перечни реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программ (далее - перечни образовательных программ организаций).

3.3. Распределение поступивших в уполномоченный орган дополнительных общеобразовательных программ осуществляется комиссией по формированию реестров программ дополнительного образования (далее - Комиссия по реестрам), состав которой ежегодно утверждается уполномоченным органом.

3.3.1. В Комиссию по реестрам в обязательном порядке включаются представители территориальных структурных подразделений администрации муниципального образования «Город Саратов», осуществляющих функции и полномочия учредителей в отношении образовательных организаций, осуществляющих деятельность за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг.

3.3.2. Комиссия по реестрам осуществляет следующие полномочия:

3.3.2.1. Ежегодно не позднее 25 августа рассматривает поступившие в уполномоченный орган дополнительные общеобразовательные программы, формирует реестры программ на очередной учебный год и принимает решение об установлении целевого числа учащихся по каждой дополнительной общеобразовательной программе, реестрам программ и образовательным учреждениям либо об отсутствии необходимости в установлении целевого числа учащихся.

3.3.2.2. При необходимости пересматривает реестры программ и корректирует их в следующих случаях:

- прекращение организацией реализации дополнительной общеобразовательной программы;

- поступление в уполномоченный орган новой дополнительной предпрофессиональной программы, дополнительной образовательной программы спортивной подготовки либо дополнительной общеразвивающей программы, признаваемой в установленном порядке соответствующей указанным в пункте 3.7 Положения критериям и реализуемой организацией в пределах совокупного целевого числа учащихся для организаций (при его наличии);

- изменение (исключение, добавление новых, обновление) критериев, установленных пунктом 3.7 Положения;

- выявление ошибки в ранее принятых решениях о включении дополнительных общеобразовательных программ в соответствующие реестры.

3.3.2.3. Вносит изменения в установленное целевое число учащихся (при его наличии) в следующих случаях:

- отклонение фактического числа учащихся (по отдельной программе, отдельному реестру либо отдельной организации) от установленных значений более чем на 10%;

- в случае, если принято решение об увеличении совокупного целевого числа учащихся для конкретной организации.

3.4. Решения о включении дополнительных общеобразовательных программ в соответствующие реестры образовательных программ, об

установлении целевого числа учащихся, принимаемые Комиссией по реестрам, учитываются территориальными структурными подразделениями администрации муниципального образования «Город Саратов» и комитетом по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов», в ведении которых находятся образовательные учреждения.

3.5. Решение о включении дополнительной образовательной программы спортивной подготовки в реестр спортивных программ и установлении целевого числа учащихся по программе Комиссия по реестрам принимает с учетом оценки потребности населения муниципального образования «Город Саратов» в соответствующей программе и направлений социально-экономического развития муниципального образования «Город Саратов».

3.6. Решение о включении дополнительной общеразвивающей программы в реестр значимых программ Комиссия по реестрам принимает в случае одновременного соответствия дополнительной общеразвивающей программы не менее чем двум из следующих условий:

- образовательная программа специально разработана в целях сопровождения отдельных категорий обучающихся;

- образовательная программа специально разработана в целях сохранения традиций муниципального образования «Город Саратов» и (или) формирования патриотического самосознания детей;

- образовательная программа специально разработана в целях профилактики и предупреждения нарушений требований законодательства Российской Федерации, в том числе в целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, девиантного поведения детей и подростков;

- образовательная программа направлена на развитие детских и молодежных общественных инициатив, ученического самоуправления, гражданское и патриотическое воспитание, социальную адаптацию и поддержку детей из уязвимых групп населения, вовлечение в позитивную социальную практику несовершеннолетних, склонных к правонарушающему поведению, включение детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в инклюзивную деятельность, профориентацию старшеклассников;

- образовательная программа реализуется в образцовых детских коллективах российского и регионального уровней, а также в объединениях, учащиеся которых ежегодно в течение последних трех лет добиваются высших достижений на конкурсных мероприятиях межрегионального, Всероссийского и международного уровней, соответствующих профильной направленности программы.

3.7. Решение о включении дополнительной общеразвивающей программы в реестр иных образовательных программ Комиссия по реестрам принимает в случае, если дополнительная общеразвивающая программа не соответствует условиям, указанным в пункте 3.6 Положения, и соответствует одному из следующих условий:

- реализуется муниципальными общеобразовательными организациями и в ее отношении принято решение об одобрении продолжения формирования муниципального задания;

- реализуется муниципальными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и ее освоение продолжается детьми, зачисленными на обучение и переведенными в учебном году, предшествующему году формирования реестров программ.

3.8. В реестры спортивных программ, значимых программ и иных образовательных программ включаются соответствующие дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые на территории муниципального образования «Город Саратов» за счет средств бюджета муниципального образования «Город Саратов».

3.8.1. Финансовое обеспечение дополнительных общеобразовательных программ, включенных в реестры спортивных программ, значимых программ и иных образовательных программ, осуществляется за счет бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенных учреждений по оказанию муниципальных услуг физическим лицам и на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания.

3.8.2. Финансовое обеспечение дополнительных общеобразовательных программ, включенных в реестр значимых программ, также может осуществляться за счет бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на оплату соглашения об оказании муниципальных услуг в социальной сфере, заключенного по результатам конкурса. Объем оказания образовательных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ за счет бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на оплату соглашения об оказании муниципальных услуг в социальной сфере, заключенного по результатам конкурса, определяется уполномоченным органом, осуществляющим организацию конкурса.

4. Порядок использования сертификатов дополнительного образования

4.1. При приеме детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам за счет бюджетных средств родители (законные представители) детей, дети, достигшие возраста 14 лет, представляют исполнителям образовательных услуг (за исключением образовательных организаций дополнительного образования со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел» (далее - детские школы искусств) сведения о номере используемого ребенком сертификата дополнительного образования, на основании которых формируется заявка на обучение по

выбранной дополнительной общеобразовательной программе (либо ее части) в электронном виде (далее - Заявка на обучение). Заявка на обучение формируется родителями (законными представителями) детей, детьми, достигшими возраста 14 лет, с использованием информационной системы ПФДО, а также через личный кабинет единого портала муниципальных и государственных услуг либо исполнителем образовательных услуг в личном кабинете организации в информационной системе ПФДО.

4.2. Детские школы искусств реализуют дополнительные общеобразовательные программы без предоставления сертификатов дополнительного образования. Для организации персонифицированного учета детей детские школы искусств, исполнители образовательных услуг при реализации дополнительных общеобразовательных программ на платной основе самостоятельно формируют базу сведений об учащихся и представляют персонализированные сведения об учащихся в уполномоченный орган с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.3. Сертификат дополнительного образования может использоваться для получения ребенком дополнительного образования по любой из дополнительных общеобразовательных программ, включенной в любой из реестров образовательных программ (за исключением программ, реализуемых детскими школами искусств), в том числе для получения образования одновременно по нескольким программам в соответствии с установленным предельным объемом индивидуальных гарантий по финансовому обеспечению образовательных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в расчете на одного ребенка в часах в неделю (далее - норматив обеспечения сертификата дополнительного образования).

4.4. При выборе с помощью сертификата дополнительного образования дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр значимых программ, зачисление ребенка на обучение по сертификату дополнительного образования допускается в случае, если после начала освоения указанной дополнительной общеобразовательной программы совокупное число часов учебной нагрузки, обеспечиваемой по сертификату дополнительного образования, не превысит установленное нормативом обеспечения сертификата дополнительного образования еженедельное число часов учебной нагрузки и предусмотренных в соответствии с Таблицей пункта 4.7 Положения дополнительных часов при выборе дополнительной общеобразовательной программы из соответствующего реестра.

4.5. При выборе с помощью сертификата дополнительного образования дополнительной общеобразовательной программы норматив обеспечения сертификата дополнительного образования, предусмотренный в Таблице пункта 4.7 Положения, подлежит уменьшению на объем часов учебной нагрузки, соответствующий выбранной программе.

4.6. Выбор соответствующей дополнительной общеобразовательной программы осуществляется вне зависимости от доступного остатка сертификата дополнительного образования в часах.

4.7. Максимальное число часов учебной нагрузки, предусматриваемой одновременно по сертификату дополнительного образования за счет бюджетных средств, устанавливается в соответствии с Таблицей.

Таблица

**Максимальное число часов учебной нагрузки,
предусматриваемой одновременно по сертификату
дополнительного образования за счет бюджетных средств**

Наименование категории детей	Норматив обеспечения сертификата дополнительного образования, часов в неделю	Дополнительные часы при выборе дополнительных общеобразовательных программ, включенных в реестр значимых программ
Дети в возрасте от 5 до 18 лет	6	2

4.8. При подаче с использованием сертификата дополнительного образования Заявок на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестры спортивных программ, значимых программ, иных образовательных программ, исполнитель образовательных услуг в течение одного рабочего дня запрашивает в уполномоченном органе информацию о возможности использования соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе, а также о достижении ограничения на зачисление на обучение по соответствующему сертификату дополнительного образования.

В случае, если использование сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе невозможно либо совокупное число часов учебной нагрузки, приходящееся на ребенка по сертификату дополнительного образования, превысит установленное максимальное число часов учебной нагрузки, исполнитель образовательных услуг отклоняет поступившую Заявку на обучение.

4.9. При отсутствии оснований для отклонения Заявки на обучение, предусмотренных настоящим Положением, исполнитель образовательных услуг рассматривает указанную Заявку на обучение на соответствие требованиям, установленным локальным порядком приема на обучение по

дополнительным общеобразовательным программам, и в случае выполнения условий порядка зачисления на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе зачисляет ребенка на обучение. О факте зачисления ребенка по выбранной дополнительной общеобразовательной программе с использованием соответствующего сертификата дополнительного образования исполнитель образовательных услуг в течение одного рабочего дня информирует уполномоченный орган посредством создания на основании Заявки на обучение записи о действующем зачислении в информационной системе ПФДО.

4.10. Исполнитель образовательных услуг в течение одного рабочего дня со дня прекращения образовательных отношений с ребенком (дня отчисления ребенка) информирует уполномоченный орган о факте прекращения образовательных отношений по соответствующему сертификату дополнительного образования посредством перевода записи о действующем зачислении в статус завершенных зачислений в информационной системе ПФДО.

4.11. В случае, если на начало нового учебного года ребенок продолжает обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестры значимых и иных образовательных программ, а число часов учебной нагрузки, приходящееся на ребенка по сертификату дополнительного образования, превышает возможность для зачисления, предусмотренную настоящим Положением, исполнители образовательных услуг, на обучение по дополнительным общеобразовательным программам которых зачислен соответствующий ребенок, продолжают его обучение независимо от числа часов учебной нагрузки, приходящейся на ребенка по сертификату дополнительного образования. При этом зачисление указанного ребенка на новые образовательные программы осуществляется в общем порядке.